

PWD/DDS-DCU 02 - _____/_____/_____

PERMOHONAN PENEBUKAN DINDING LURANG / MEMBINA LURANG BARU DI ATAS SALURAN PAIP PEMBETUNGAN KERAJAAN

(Permohonan ini hendaklah dihadapkan sebelum memulakan kerja penebukan/pengorekan)

DIISIKAN OLEH PEMOHON (Sila hadapkan satu borang permohonan asal sahaja)									
BAHAGIAN I: MAKLUMAT ORANG YANG BERKELAYAKAN (QUALIFIED PERSON)									
Nama Pemohon									
	<i>HURUF BESAR</i>								
	Arkitek		Jurutera		Pelukis Bangunan Berdaftar (RBD)				
Alamat Tetap						Poskod			
Alamat Persuratan						Poskod			
Tel. Rumah / Pejabat				Tel. Bimbit			E-mel		
BAHAGIAN II: MAKLUMAT KEDUDUKAN SISTEM PEMBETUNGAN YANG DIKEHENDAKI									
Sila sertakan maklumat berikut :-									
i. Salinan Lukisan Rekabentuk Pembetulan yang telah disahkan oleh pihak ABCi No. Ruj: bertarikh mengandungi Lukisan Susun Atur Pembetulan dan Lukisan keratan garis-bujur yang berhubungkait dengan Datum Brunei Darussalam (<i>Sewerage Layout Plan and Longitudinal Section</i>).									
ii. Salinan laporan ' <i>Water Tightness and Light Tests</i> ' yang telah disahkan oleh QP bagi sistem pembetulan di dalam kawasan tapak yang dimajukan. (Kemajuan bangunan melebihi empat (4) unit dan ke atas seperti tempat kediaman, bangunan komersial, industri termasuk gudang dan lain-lain jika diperlukan).									
Nota: Jika maklumat tidak lengkap permohonan akan dikembalikan									
** No. Lot / Lts / Plot			** STKRJ	Mata-Mata / Rimba / Tungku / Katok / Lambak Kiri / Sg. Buloh / Rataie / Telisai					
			** RPN	Mata-Mata / Rimba / Tungku / Katok / Lambak Kanan/ Sg. Buloh / Rataie / Telisai / Bukit Beruang / Lugu / Meragang / Tanah Jambu / Kg Panchor / Serasa					
			Lain-lain						
Daerah	Brunei / Muara		Tutong		Temburong		Belait		
Simpang		Jalan			Kampong		Bangunan / Simpang Berdekatan		
BAHAGIAN III: KETERANGAN KONTRAKTOR									
Nama Syarikat					Bilangan Lesen Pembinaan				
Nama Pengurus / Penyelia tapak									
BAHAGIAN IV: PENGESAHAN PEMOHON									
Tandatangan:						Cap Syarikat / Jabatan			
Nama:									
Tarikh:									

Nota: Sila e-melkan borang permohonan ke alamat: i. dcusew.dds@pwd.gov.bn (Kawasan Daerah Brunei dan Muara, Tutong dan Temburong)
ii. dcu.dds@pwd.gov.bn (Kawasan Daerah Belait)

Sila tanda mana-mana yang berkenaan

** Potong mana-mana yang tidak berkenaan

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. Permohonan diterima pada : _____

2. Setelah disemak **BAHAGIAN II** permohonan dilampirkan bersama :- Perkara i Perkara ii

Disemak oleh :
Jawatan : (T/Tangan & Tarikh)

Unit Kawalan Kemajuan & Penguatkuasaan Pembedungan

Sokongan : **** Kerja di tapak MEMUASKAN / TIDAK MEMUASKAN (sila rujuk Borang Laporan Pemeriksaan PWD/DDS-DCU 04)**

Disediakan oleh :
Jawatan : (T/Tangan & Tarikh)

Disahkan oleh
Ketua Unit Kawalan Kemajuan & Penguatkuasaan Pembedungan :
Jawatan : (T/Tangan & Tarikh)

Sila tanda mana-mana yang berkenaan
** Potong mana-mana yang tidak berkenaan