

BORANG MEMINJAM PELAN KEBENARAN PERANCANGAN

Kepada:

Pesuruhjaya Perancang Bandar dan Desa
Jabatan Perancang Bandar dan Desa
Kementerian Pembangunan
Negara Brunei Darussalam.

**BORANG PERMOHONAN MEMINJAM PELAN KEBENARAN PERANCANGAN
YANG TELAH DILULUSKAN OLEH JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA**

- 1) NOMBOR LOT: 3) KAMPUNG:
- 2) BIL. PENDAFTARAN (JIKA ADA): 4) MUKIM:
- 5) DAERAH:

Tujuan Meminjam Pelan: -

- Untuk dibuat salinan bagi permohonan ‘housing loan’
 Untuk dibuat salinan bagi rujukan tambahan dan ubahsuai
 Lain-lain perkara sila nyatakan:
.....
.....

Nama Peminjam :

Syarikat (Jika berkenaan) :

No. Kad Pengenalan: **No. Telefon Pemilik Tanah :**

No.Telefon Pemohon : **Pejabat :**

Alamat:

Tanda tangan peminjam:.....

Tarikh borang dihadapkan:

BORANG MEMINJAM PELAN KEBENARAN PERANCANGAN

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEMINJAMAN PELAN KEBENARAN PERANCANGAN

| Pemohon | Pemilik Tanah | Wakil Pemilik Tanah (Keluarga / QP) | |
|---|--|--|--|
| Isi dan hadapkan Borang Permohonan | Sila tandakan (V) dibawah | Sila tandakan (V) dibawah | |
| Dokumen diperlukan Nota: Diperlukan bagi rekod Jabatan | 1) Salinan geran tanah lot yang dipohonkan | 1) Salinan geran tanah lot yang dipohonkan | |
| | 2) Salinan kad pengenalan pemilik tanah berdaftar | 2) Salinan kad pengenalan pemilik tanah berdaftar | |
| | 3) Salinan surat sebagai wakil daripada pemilik tanah | 3) Salinan surat sebagai wakil daripada pemilik tanah | |
| | 4) Salinan kad pengenalan wakil pemilik tanah yang dibenarkan meminjam pelan | 4) Salinan kad pengenalan wakil pemilik tanah yang dibenarkan meminjam pelan | |

UNTUK MAKLUMAN:

Peminjaman Pelan hanya bagi :-

- Pelan Kemajuan yang telah diluluskan oleh JPBD

Pelan hendaklah dikembalikan semula ke Jabatan ini dalam tempoh :

- 4 hari daripada tarikh peminjaman

2 / 2