



جايتن قرانچع باندران ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

TATACARA PEMBAYARAN PERMOHONAN MAKLUMAT PERANCANGAN DAN KEMAJUAN [IPK] SECARA DALAM TALIAN



www.tcp.gov.bn/ls_out/output/login.php

Permohonan boleh dihadapkan
melalui sistem iPK seperti lazimnya



www.mod.gov.bn/tcp



TCP. brunei



+673 8200 222



Proses Menghadapkan Permohonan & Pembayaran Secara Dalam Talian



1

LF menghadapkan permohonan secara atas talian melalui sistem iPK



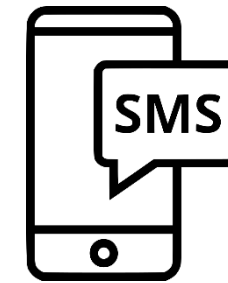
2

JPBD menyemak permohonan yang diterima



3

JPBD menghantar SMS penerimaan permohonan kepada LF



4

LF menerima SMS (invoice)



5

LF membuat pembayaran secara atas talian dan menerima makluman pengesahan pembayaran



6

JPBD memproses permohonan

SMS penerimaan permohonan akan dihantar kepada LF

Nota:

Sila tunggu SMS (invoice) sebelum membuat pembayaran

● **MESSAGE**

Yang Mulia (Nama)

5m ago

Permohonan awda telah diterima dan seterusnya awda akan menerima invoice bagi membuat pembayaran secara dalam talian melalui One Common Billing System (OCBS).
Terima Kasih.

This is an auto-generated SMS. Please do not respond to this SMS. If you have any queries, please send your reply by email to tcp.aduan@tcp.gov.bn or by Whatsapp to the Department's Hotline 8200222.

Nama Syarikat: A & B Co.

Lot: 1.

ID Permohonan 1234

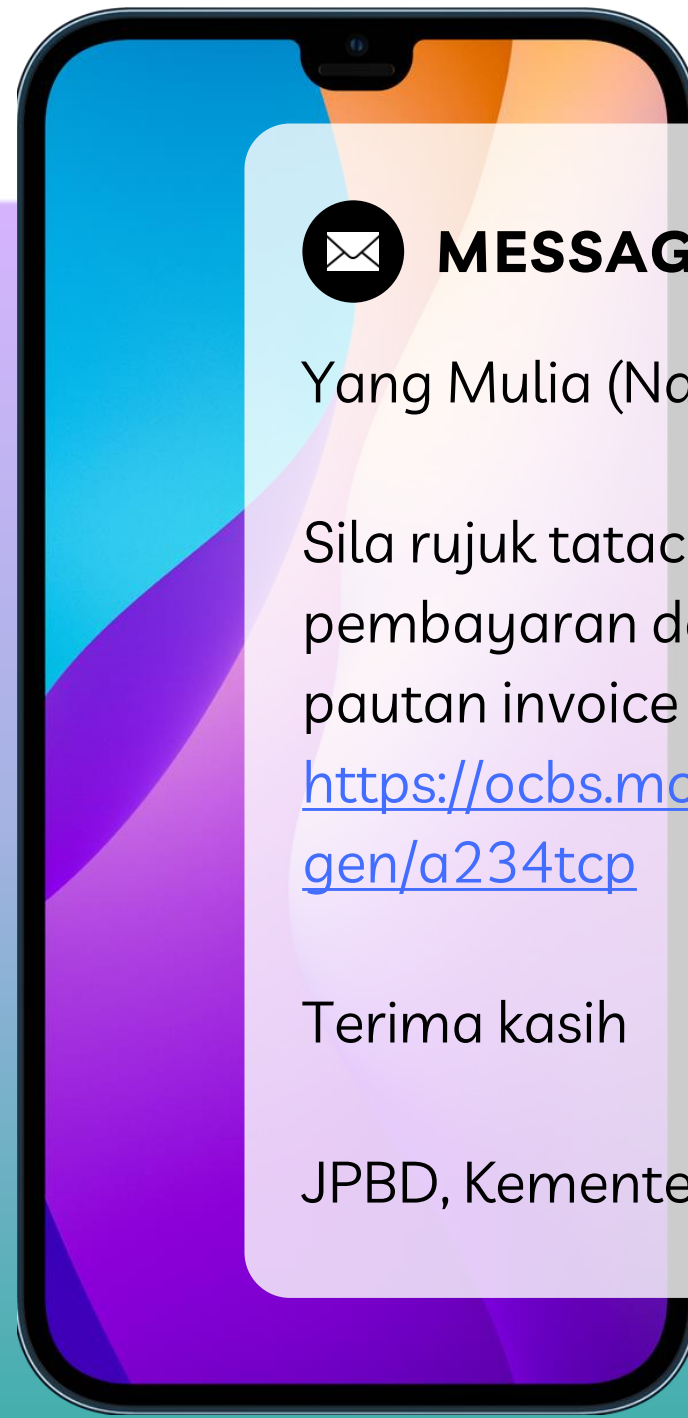


جابتن قرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

Makluman Penerimaan Permohonan kepada LF



Awda akan menerima pautan invoice melalui SMS/e-mel



 **MESSAGE**

5m ago

Yang Mulia (Nama)

Sila rujuk tatacara membuat pembayaran dengan menekan pautan invoice ,

<https://ocbs.mofe.gov.bn/api/rest/doc/gen/a234tcp>

Terima kasih

JPBD, Kementerian Pembangunan

Sila pastikan maklumat di dalam **Invoice** adalah betul



جابتن قرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

A screenshot of a government invoice (BIL KERAJAAN) from the Department of Town and Country Planning, Ministry of Development, Brunei Darussalam. The invoice includes a QR code and a table with the following details:

BIL KERAJAAN	
INVOIS NO.	BABAR 1436 ECRN 0004
TARIKH INVY	
INVO TUNTUTAN DARI	Kiulap
NO. RUJUKAN	JPB/PBP/FIN/2021/0002
KETERANGAN PERMOHONAN	JPB/PBP/FIN/2021/0002 GARIS PANDUAN SUPPLIMENTARI KEPADATAN TANAH DAN NISBAH PLOT BAGI KEMAJUAN PERUMAHAN - NOVEMBER 2019
JUMLAH YANG PERLU DIBAYAR	\$5.00

PERINGATAN:

- PERMOHONAN YANG DIHADAPKAN HANYA AKAN DIAMBIL TINDAKAN UNTUK DIPROSES SETERUSNYA SETELAH PENGESAHAN PEMBAYARAN DITERIMA.
- RESIT RASMI PEMBAYARAN AKAN DIKELUARKAN SEMASA BIL INI DIJELASKAN Saluran Pembayaran dan Tatacara Pembayaran

OCBS PORTAL: <https://ocbs.mofe.gov.bn/portal> (Tekan **disini** untuk panduan pengguna)

BIBD Mobile App/ Internet Banking

BAIDURI Mobile App/ Internet Banking

DOKUMEN INI ADALAH CETAKAN KOMPUTER. TANDATANGAN TIDAK DIPERLUKAN.
THIS IS A COMPUTER-GENERATED DOCUMENT. NO SIGNATURE IS REQUIRED.

Pilihan pembayaran sama ada menggunakan;
a. Portal OCBS
b. BIBD Nexgen Wallet
c. Baiduri Mobile



KAEDAH PEMBAYARAN SECARA ATAS TALIAN

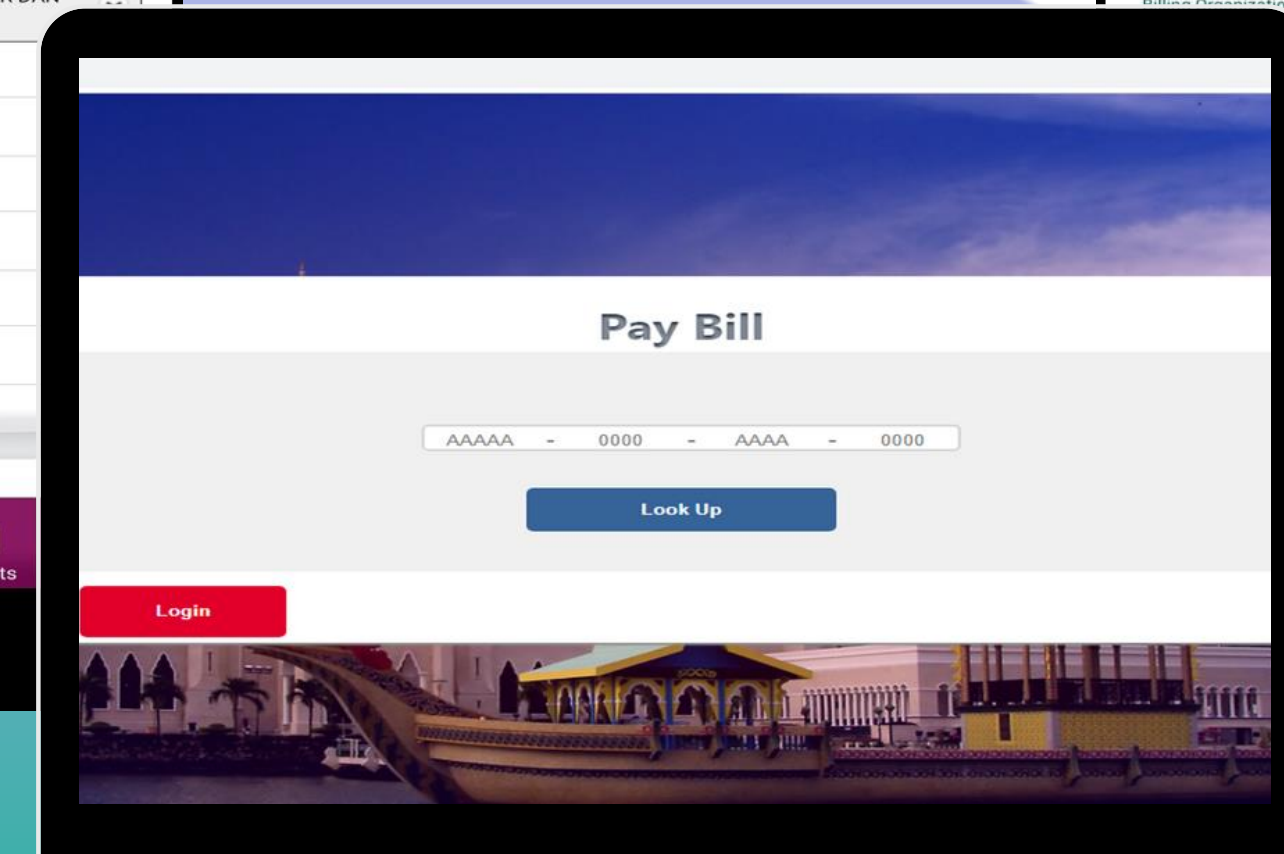
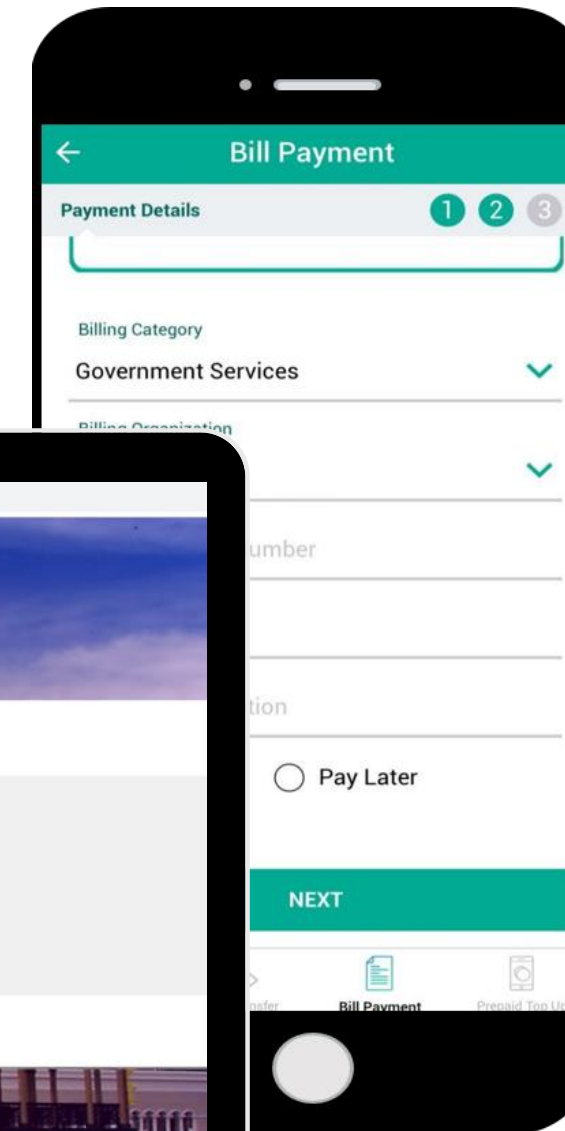


جابتن قرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

Pembayaran
menggunakan aplikasi
BIBD Nexgen Wallet



Pembayaran
menggunakan aplikasi
Baiduri Mobile



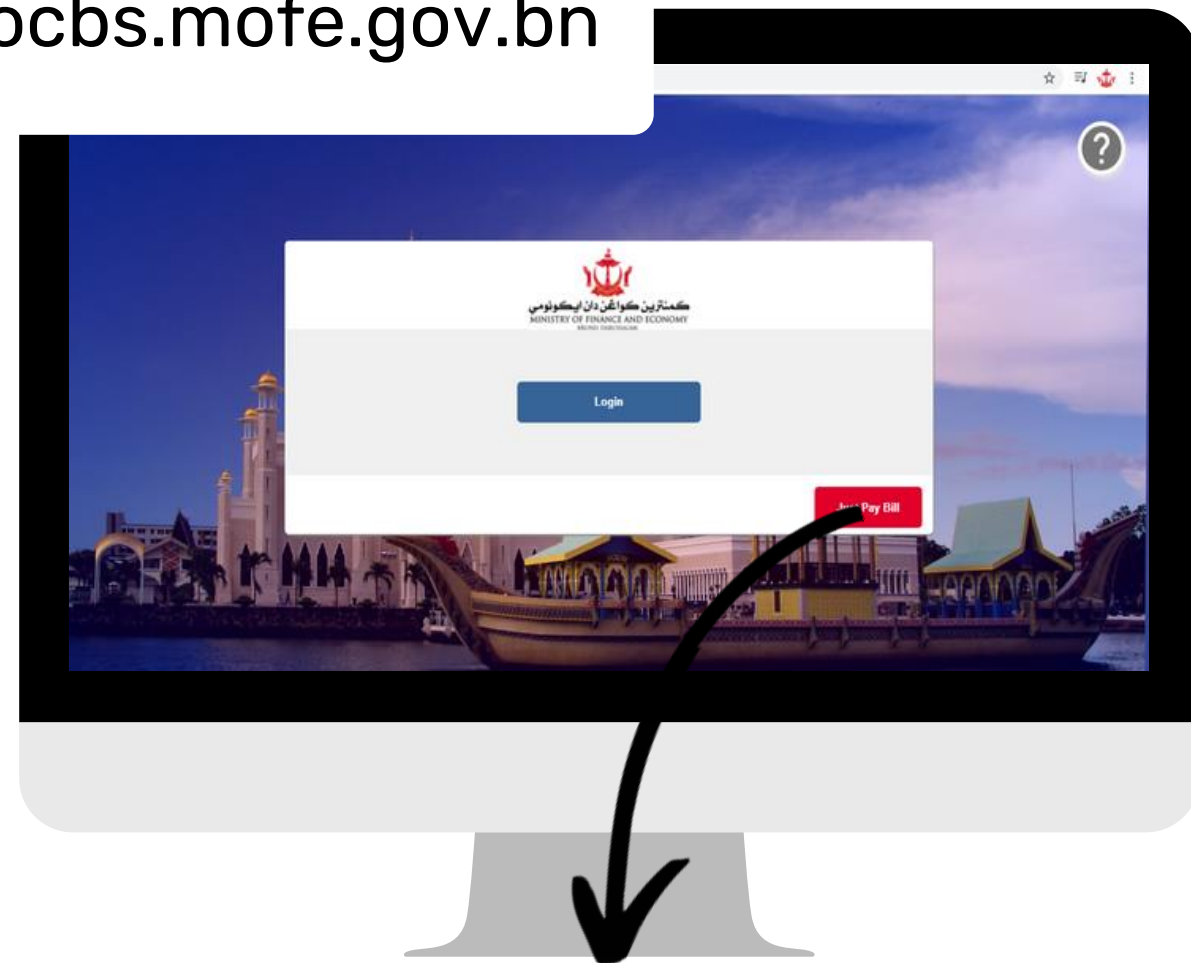
Pembayaran melalui portal
One Common Billing System (OCBS)



Jika pilihan pembayaran menggunakan
Portal OCBS (Debit / Credit Card)



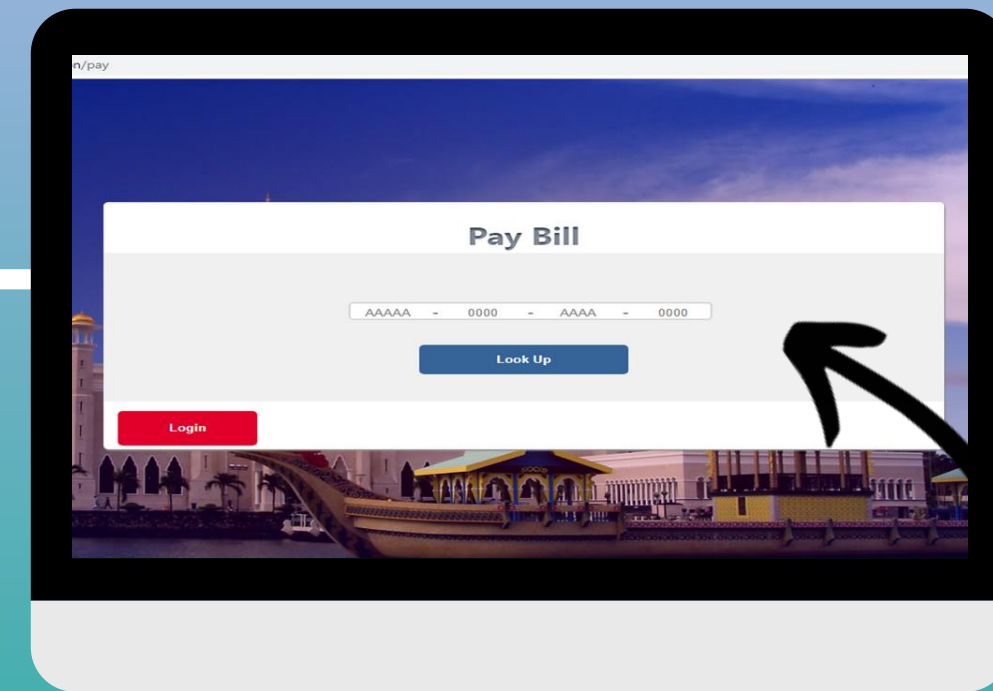
<https://ocbs.mofe.gov.bn>



Tekan **JUST PAY BILL** atau
login ke akaun e-Darussalam
(jika ada)



جابتن قرانچع باندران ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

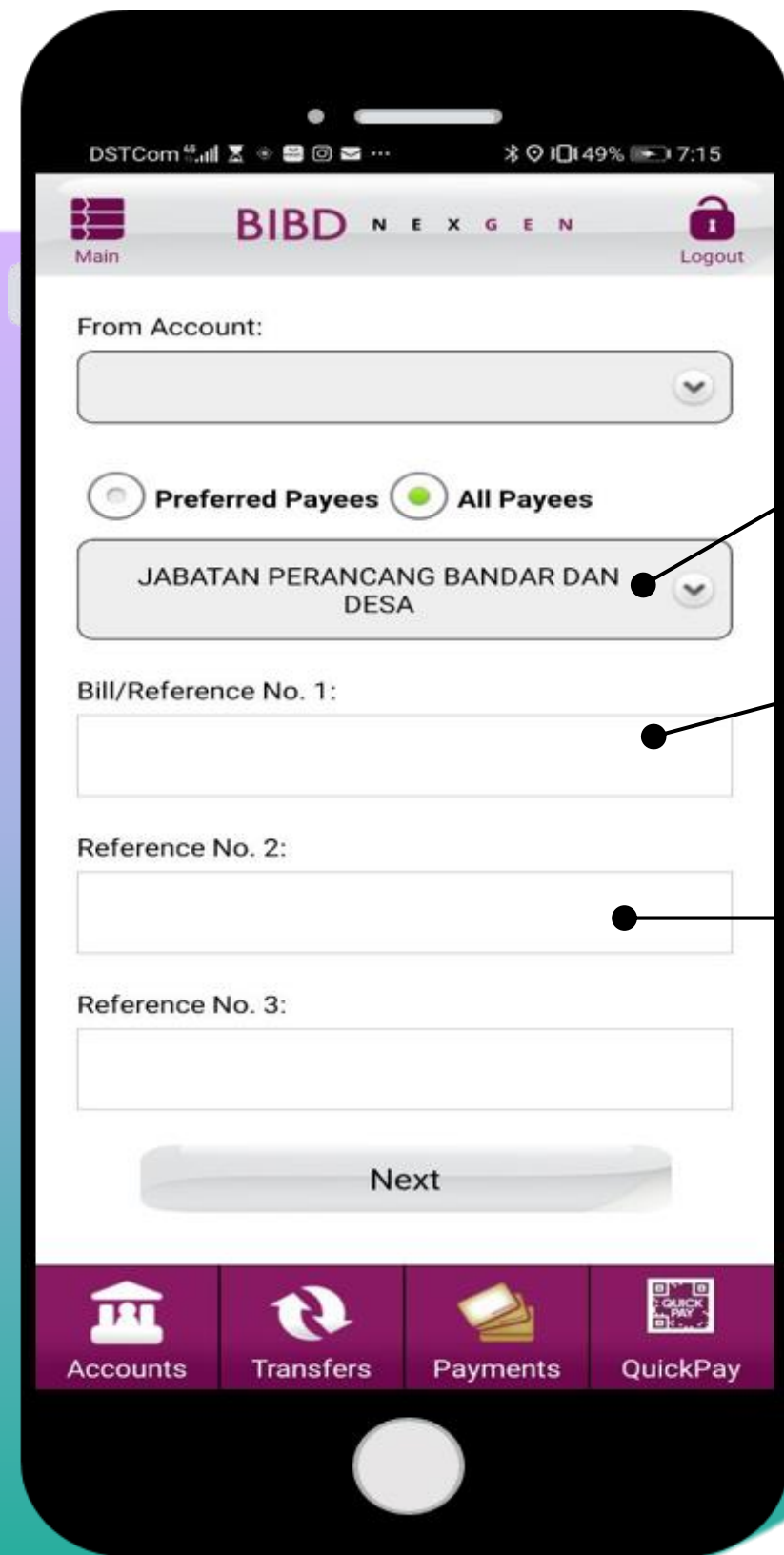


BABAB-XX-ESPN-0094

Masukkan Nombor Bil
yang terdapat di dalam
Invoice di sini.



Jika pilihan pembayaran menggunakan aplikasi **BIBD Nexgen Wallet**



Masuk ke **BILL PAYMENT**
dan pilih **JABATAN PERANCANG
BANDAR DAN DESA**

Isikan **NOMBOR BIL** dari Invoice
E.g. BabbxxxESFxxxxxx

Bagi Pembelian Buku & Pembayaran Denda Kompaun,
isikan **NOMBOR KAD PENGENALAN**
E.g. 0123456

Bagi Pembayaran Permohonan PPT dan iPK,
isikan **NOMBOR LOT TANAH**
E.g. Lot 1234



Jika pilihan pembayaran menggunakan aplikasi **Baiduri Mobile**



جابتن قرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

Masuk ke **BILL PAYMENT** dan pilih **JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA**

Isikan **NOMBOR BIL** dari Invoice
E.g. BabbxxxESFxxxxxx

Masukan jumlah pembayaran

Bagi Pembelian Buku & Pembayaran Denda Kompaun,
isikan **NOMBOR KAD PENGENALAN**
E.g. 0123456

Bagi Pembayaran Permohonan PPT dan iPK,
isikan **NOMBOR LOT TANAH**
E.g. Lot 1234



Pembayaran awda sah diterima
apabila awda menerima SMS
rekod pembayaran.

Nota:

Tempahan awda akan diproses dalam
tempoh
24 jam dari sekarang atau selewat -
lewatnya 48 jam.

Permohonan akan diproses
seperti lazimnya setelah
pembayaran diterima.



MESSAGE

5m ago

Yang Mulia (Nama)

Ini adalah Rekod Pembayaran Tuan/Puan

<https://ocbs.mofe.gov.bn/api/rest/docGen/b6b3f3f6-d20e-e98f-4a6e-6630e8c11224>

Terima Kasih

JPBD, Kementerian Pembangunan



جابتن ڤرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA



Maklumat pembatalan (Jika berkenaan) Pemohon menerima SMS Peringatan



جابتن قرانچع باندر دان ديسا
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA

● MESSAGE

Yang Mulia (Nama)

Ini adalah Invois Tertunggak sebagai
rujukan Tuan/Puan

<https://ocbs.mofe.gov.bn/api/rest/doc/Gen/eeeea24331-efd6-bf71-0bce-e101ac918651>

Terima Kasih

JPBD, Kementerian Pembangunan

Nota:

Jika pembayaran tidak diterima dalam tempoh masa 3 hari kalendar, permohonan akan dibatalkan.

Pihak LLS/ LF hendaklah menghadapkan permohonan yang baru.

